

Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht gemäß § 4 der
Schulbesuchsverordnung BW

Friedrich-Abel-Gymnasium
71665 Vaihingen/Enz

Anträge auf Beurlaubung müssen **rechtzeitig** (d.h. sofern bekannt, spätestens eine Woche vor dem beantragten Beurlaubungstermin) eingereicht werden!

für **bis zu 2** Unterrichtstage an

den/die **Klassenlehrer/in** der Klasse: _____

für **mehr als 2 Unterrichtstage** und/oder
unmittelbar **vor und nach Ferienzeiten** an

die Schulleitung

Erziehungsberechtigte(r)

Name

Vorname

Angaben zur Schülerin / zum Schüler

Name

Vorname

Klasse

Dauer des Fernbleibens vom Unterricht

vom _____ ab _____ Uhr bis _____ Uhr

Eine **Leistungskontrolle** (Klassenarbeit, GFS etc.) ist für diesen Tag/in diesem Zeitraum angesagt.
Unterrichtsbefreiung kann in diesem Fall nur in dringenden Fällen (siehe Schulbesuchsverordnung) **gewährt werden.**

GRUND FÜR DEN Antrag auf Beurlaubung (ggf. bitte Nachweis(e) beifügen)

Mir / Uns ist bewusst, dass mein/unser Kind sich selbständig und eigenverantwortlich darum kümmern muss, die versäumten Lerninhalte nachzuarbeiten.

Mir / Uns ist bewusst, dass Klassenarbeiten und Überprüfungen, die versäumt werden, zeitnah nach der Rückkehr aus der Beurlaubung nachgeschrieben werden müssen.

Datum, Unterschrift der / des Erziehungsberechtigten

ENTSCHEIDUNG **KLASSENLEHRER/-IN** BZW. **SCHULLEITUNG**:

Der Antrag auf Beurlaubung wird

genehmigt

nicht genehmigt

ggf. Begründung:

Datum, Unterschrift (Klassenlehrer/in bzw. Schulleiter)